

TEZ TESLİMİNDE GEREKLİ BELGELER

- 2 adet Tez Veri Giriş Formu (YÖK)
 - <http://tez.yok.gov.tr/YokTezForm> adresine üye girişi yapıp online olarak doldurulduktan sonra çıktı alınarak Enstitü' ye teslim edilir.
- 2 adet İlişki Kesme Formu
 - Enstitü web sitesinde [Dilekçe-Formlar](#) sayfasından temin edilebilir.
- 4 adet saks mavisi bristol karton kapaklı (RGB renk kodu: 0/35/83, CMYK renk kodu: 100/58/0/67, Bristol Karton $\geq 300\text{gr/m}^2$) ciltli tez (Doktora için 4 adet siyah bristol karton kapaklı (RGB renk kodu: 0/0/0, CMYK renk kodu: 0/0/0/100, Bristol Karton $\geq 300\text{gr/m}^2$) ciltli tez)
- Bristol karton kaplı tezlerden sadece biri enstitüye teslim edilecek, diğerleri ise öğrenci tarafından ilgili birimlere dağıtılarak "[Tez Teslim Formu](#)" tamamlanıp enstitüye teslim edilmelidir.
- 1 adet CD
 - Kapağın küçültülmüş bir kopyası CD kutusunun kapağı olarak kullanılacaktır.
 - CD içeriğinde 3 adet dosya olmalı, bunlar:
 - ✓ 1. Tezin tamamı (dosya adı: yazar_adi_yazar_soyadi_tez.pdf)
 - ✓ 2. Türkçe özet (dosya adı: yazar_adi_yazar_soyadi_ozet_tr.pdf)
 - ✓ 3. İngilizce özet (dosya adı: yazar_adi_yazar_soyadi_ozet_en.pdf şeklinde yazılmalı)
 - Tezin tamamının bulunduğu pdf dosyasının içeriğinde [imza sayfasının](#) YÖK Yürütme Kurulunun 13.05.2020 tarihli toplantısında aldığı karara göre tez jürilerinin kişisel bilgilerinin ve imzalarının olmadığı halinin olmasına dikkat edilmeli. (Ancak basılı tezlerde bu bilgiler mutlaka olmalıdır.)

DİKKAT: Bu belgelerin teslimleri Tez Savunma Sınavını takip eden 1 ay içinde yapılmalıdır. Zamanında teslim edilmeyen belgeler için öğrenci başarısız sayılırlar ve öğrencilik hakları askıya alınır. Yeni dönem kaydı yaptırılarak tez çalışmasına nasıl devam edecekleri Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla belirlenir.